

Выписка из протокола № 2  
Заседания педагогического совета  
ГБОУ «Гимназия №1 г. Малгобек им. С. Чажкиева»  
От 08.09.2021

Присутствовало- 10 педагогов  
Директор – Булгучева З.У.  
Педагог – психолог - Мержоев Я.К.  
Социальный педагог - Танкиева С.З.  
Учителя-предметники  
Педагоги доп. образования-3

Повестка дня:

1.О назначении домашнего обучения учащейся 3 б класса, Загиевой Элине Микаиловне, 14.02.2013, года рождения.

Выступали:

1. Танкиева З.С. ознакомила присутствующих с документами по нормативно-правовой базе организации обучения на дому.
2. Мержоев Я.К. об ответственности за соблюдение правил организации домашнего обучения.
3. Тамбиева М.Р. о назначении обучения на дому учащейся 3 б класса, Загиевой Элине Микаиловне, 14.02.2013, года рождения.

Решение:

- 1.Назначить учащейся 3 б класса, Загиевой Элине Микаиловне, 14.02.2013, года рождения, домашнее обучение.
- 2.Определить Загиевой Э.М. индивидуальный план обучения.

Основание: Заключение клинико-экспертной комиссии. Протокол № 47 от 10.11.2021г.

Зам. дир по УВР \_\_\_\_\_



/Тамбиева М.Р.

**Договор**  
**об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому**

07.09.2022

(дата заключения договора)

Государственное бюджетное образовательное учреждение «Гимназия №1г. Малгобек им. С. Чаккиева», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице руководителя Булгучевой З.У., действующей на основании Устава, с одной стороны, и Алмазовой Танзилы Алмазовны (ФИО родителя (законного представителя))

родитель (законный представитель) обучающегося Загиевой Элины Микаиловны учащегося 4 «Б» класса, (ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – обучение на дому).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Организация:**

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана 4 «Б» класса из расчета 10 часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период

2.1.5. Информировать Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании.

2.1.9. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

**2.2. Представитель: Алмазова Танзила Салмановна**

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.



2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

### 3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 30.06.2024 г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

### 5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу

5.2. Адреса и подписи Сторон.

ГБОУ «Гимназия №1  
г. Малгобек им. С. Чаккиева»

Лицевой счет

ИНН/КПП  
0601017143/060101001  
ОГРН 1020600508500  
ОКПО 48913589  
ОКАТО 26405000000

« 07 » 09 2022 г.

Директор  Будгучева З.У.



Родитель:

Алмазова Ганзила Салмановна

Адрес регистрации: С.п. Инарки,

Ул. 50 лет Октября, 24

Паспорт\_2602 102588

Выдан\_ОВД г. Назрань РИ

12.11.2002

/Алмазова Т.С.

Директору  
ГБОУ «Гимназия №1  
г. Малгобек им. С. Чахкиева»  
Булгучевой З.У.  
Алмазовой Танзилы Салмановны,  
Родителя (законного представителя)  
Загиевой Элины Микаиловны,  
Ученицы 3 «Б» класса,  
проживающей по адресу:  
РИ с.п. Инарки, ул 50 лет Октября, 24

### Заявление

Прошу Вас организовать для моей дочери, Загиевой Элины Микаиловны, уч-ся 3 «Б» класса, индивидуальное обучение на дому (или на базе школы согласно индивидуальному расписанию) в период с «10» ноября 2021 г. по «28» мая 2022г.

**Основание:** медицинская справка, выданная ГБУЗ «Малгобекская центральная районная больница, Детская поликлиника».

Заключение клинико-экспертной комиссии. Протокол №47 от 10.11.2021г.

*(название медицинского учреждения и дата выдачи)*

Дата 10.11.2021

Подпись  / Алмазова Т.С.