**«Утверждаю»**

 **Директор ГБОУ« Гимназия №1**

 **г. Малгобек им. С. Чахкиева»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_З.У. Булгучева**

 **«\_\_\_03\_\_\_\_»\_\_\_\_03\_\_\_\_\_2022 г**

**План- график методической работы по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС в ГБОУ «Гимназия №1 г. Малгобек им. С. Чахкиева» в 2022-2027 г.г.**

 План – график ГБОУ «Гимназия №1 г. Малгобек им. С. Чахкиева»по обеспечению введения обновленных ФГОС на 2022-2027 годы разработан с учетом практики работы в области формирования основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

Основные задачи:

1.Поэтапное введение и реализация обновленных ФГОС в соответствии с нормативными документами.

2. Методическое и информационное сопровождение введения обновленных ФГОС

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ожидаемые результаты  | Ответственные |
| 1 | **Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС**  |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС | март 2022г.  | Утверждение Плана – графика по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС Наличие в ОО утвержденного плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС  | руководители ООДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р. |
| 1.2. | Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС  | До 01.09.2022г. | Наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС ОО. Наличие необходимых локальных актов на уровне ОО для введения и реализации обновленных ФГОС ОО | ДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р. |
| 1.3. | Разработка основных образовательных программ НОО, ООО | Февраль-август 2022 г | Наличие в ОО основных образовательных программ НОО, ООО | ДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р.Методисты ШМО |
| 1.4. | Рассмотрение примерных рабочих программ и разработка рабочих программ учителей-предметников  | Январь – август 2022 года – 2027 год | Наличие у учителей –предметников рабочих программ по предмету | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| 1.5. | Проведение консультаций по работе над основными образовательными программами НОО, ООО | Август 2022 года – 2027 год | Наличие в ОО основных образовательных программ НОО, ООО | ДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р. |
| 2 |  **Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС**  |
| 2.1. | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС  | март 2022 года  | Наличие приказа о создании рабочей группы  | Руководители ШМО |
| 2.2. | Проведение заседаний группы по введению обновленных ФГОС ОО | 2022-2027 г.г., 1 раз в месяц | Утвержденный план заседаний группы по введению обновленных ФГОС ОО | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| 2.3. | Проведение мониторинга готовности ОО для к введению обновленного ФГОС (материально-технические, кадровые) | март 2022 года  | Выявлено реальное состояние условий ОО для перехода на обновленный ФГОС и внесение корректив ОО в план-график мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС . | методисты, Руководители ШМО, учителя-предметники |
| 2.4. | Проведение совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС  | 2022-2027 г.г. | Повышение уровня компетентности руководящих и педагогических работников ОО по вопросам обновленных ФГОС  | методисты, руководители ОО |
| 2.5. | Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей  |  2022 – 2027 г.г., один раз в год | Формирование учебного плана ОО | Рабочая группа по введению ФГОС  |
| 3 | **Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС**  |
| 3.1. | Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС  | Постоянно | Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС  | методисты, руководители ОО,  |
| 3.2. | Доведение до ОО федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам реализации программ НОО и ООО | Постоянно | Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | ШМО |
| 3.3. | Проведение семинаров по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | 2022-2027 г.г.  | Наличие плана методической работы, обеспечивающей введение обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО, в ОО | методисты, руководители ОО |
| 3.4. | Проведение заседаний районных и школьных методических объединений  | 2022-2027 г.г. | Методические рекомендации по введению и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | ДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р.Методисты ШМО |
| 3.5. | Участие в апробации примерных рабочих программ по предметам учебных планов начального общего и основного общего образования | 2022/2027 уч.г.  | [Примерные рабочие программы](https://edsoo.ru/Primernie_rabochie_progra.htm), т[иповой комплект методических материалов,](https://edsoo.ru/Tipovoj_komplekt_metodich_16.htm) анкета или дневник наблюдения по результатам апробации | ДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р.Методисты ШМО |
| 4 | **Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 4.1. | Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО |  март 2021г. | Анализ готовности ОО к введению обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | ДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р.Методисты ШМО |
| 4.2. | Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОО по обновленному ФГОС НОО и ФГОС ООО | Постоянно | Наличие в ОО плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО. Наличие дументов о КПК педагогических и руководящих кадров | ДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р.Методисты ШМО |
| 4.3. | Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО: * для руководителей и специалистов управлений образования муниципальных образований;
* для руководителей и специалистов муниципальных методических служб;
* руководителей ОО;
* руководителей предметных методических объединений;
* учителей 1-9 классов
 | Постоянно | Наличие в ОО сведений о выполнении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | Управление образования, методисты, руководители ОО  |
| 4.4. | Приведение в соответствие с требованиями обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО и тарифно-квалификационными характеристиками, профессиональными стандартами, должностных инструкций | до 01.09.2022 г. – до 01.09.2027, один раз в год | Утвержденные должностные инструкции работников. | ДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р.Методисты ШМО |
| 5 | **Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 5.1. | Информирование общественности о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО через Интернет-ресурсы, средства массовой информации и др. | Постоянно  | Информированность общественности о введении обновленного ФГОС НОО и ФГОС ОООНаличие информации для родителей, общественности в СМИ о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандартыНаличие информации на сайте ОО о ходе и результатах введения ФГОС СОО | ДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р.Методисты ШМО |
| 5.2. | Размещение на сайте ОО плана – графика по обеспечению введения обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | Декабрь 2022г. | Информация по сопровождению введения обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО на сайте ОО | ДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р.Методисты ШМО |
| 5.3. | Информирование родительской общественности о введении обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | 2022-2027 г.г. | Протоколы родительских собраний (районного, общешкольного и классного). | ДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р.Методисты ШМО |
| 5.4. | Участие в сети Интернет – в сообществе работников образования по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Постоянно | Участие педагогов в сообществах работников образования по обсуждению вопросов введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Руководители ШМО |
| 6 | **Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 6.1. | Эффективное планирование расходов финансовых средств | Постоянно | Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного образования | ДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р.Методисты ШМО |
| 7 | **Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 7.1. | Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | 2022- 2027 г.г., один раз в год | Анализ готовности ОО к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | ДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р.Методисты ШМО |
| 7.2. | Обеспечение образовательных учреждений учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Февраль-август 2022 – 2027г.г.  | Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой.Формирование заказа на учебники. | ДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р.Методисты ШМО |
| 7.3. | Приобретение учебно-лабораторного, учебно-производственного, спортивного, компьютерного оборудования  | Постоянно | Обеспеченность ОО учебно-лабораторным, учебно-производственным, спортивным, компьютерным оборудованием.Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | ДиректорЗам.дир. Дахкильгова Л.Ш.,Тамбиева М.Р.Методисты ШМО |